



АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.07.2022 № 460

г. Холм

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений культуры, подведомственных Администрации Холмского муниципального района

В целях реализации приоритетных направлений муниципальной политики в сфере культуры на территории района, Администрация Холмского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений культуры, подведомственных Администрации Холмского муниципального района (Далее - Положение), утверждённое постановлением Администрации Холмского муниципального района от 30.01.2017 № 19, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 7.2. раздела 7 Положения в новой редакции:

«7.2 Состав и порядок деятельности оценочных комиссий:

Состав и порядок деятельности оценочной комиссии утверждается правовым актом учредителя.

Оценочной комиссии оформляются протоколами. Решение комиссии принимается на основе подсчёта простого большинства голосов.

Оценочная комиссия рассматривает отчет директора учреждения и на его основе проводит оценку эффективности деятельности учреждения и его директора в соответствии с критериями оценки эффективности их деятельности в баллах.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать директорам учреждений культуры, принимается за 100% от должностного оклада и выплачивается за фактически отработанное время. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период, составит меньше 50%.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период работники учреждений культуры, принимается за 100% и

выплачивается за фактически отработанное время. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период, составит меньше 50%.

По результатам рассмотрения отчета оценочная комиссия, готовит предложения о премировании (об отказе в премировании) директора учреждения.

По результатам рассмотрения отчетов работников учреждений оценочная комиссия, созданная в учреждении, готовит предложения о премировании (об отказе в премировании) работников учреждений.

Результаты экспертной оценки оформляются Оценочной комиссией в Оценочном листе результативности профессиональной деятельности работников за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами Оценочной комиссии, доводится для ознакомления под роспись работнику.

Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому работнику.

Баллы, набранные работниками, суммируются. Сумма стимулирующего фонда за определённый период (месяц, квартал) делится на суммарное количество баллов набранных работниками. В результате получается денежный эквивалент каждого балла (в рублях).

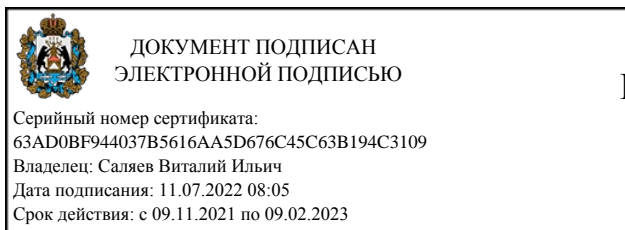
Показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. Таким образом, размер выплат каждому работнику будет определяться количеством набранных баллов, умноженных на стоимость одного балла за поощрительный период (месяц, квартал).».

1.2. Изложить Приложение № 5 Положения в прилагаемой редакции.

2. Постановление вступает в законную силу с 12 сентября 2022 года.

3. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании - бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Холмского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района**



В.И. Салеев

Приложение № 5
к Положению о системе оплаты труда
работников бюджетных и автономных учреждений
культуры, подведомственных Администрации
Холмского муниципального района

Перечень показателей эффективности деятельности учреждений, директоров учреждений и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Отчетный период	Количество баллов/факт выполнения	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение безусловного выполнения целевого показателя «средняя заработная плата работников учреждений культуры»		Ежемесячно	от 0 – до 10	При не выполнении 0 баллов
2	Содержание помещений и прилегающих территорий подведомственных учреждений в надлежащем порядке	Содержание помещений и дворовых территорий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора (своевременная и качественная уборка помещений, мусора на прилегающих территориях, снега, обледенения на крышах)	Ежемесячно	от 0 – до 10	При частичном неисполнении показателя учитывается 1-10 баллов, основанием для снятия баллов может послужить жалоба или фотофиксация
3	Наличие, полнота и качество учредительных документов	Наличие и содержание документов в актуальной редакции: устава, локальных актов, правил внутреннего трудового распорядка, положений – 10 баллов	Ежемесячно	от 0 – до 10	При частичном неисполнении показателя учитывается 1-10 баллов
4	Участие подведомственных учреждений в мероприятиях и проектах	Учитываются городские, районные, межрайонные, региональные и международные мероприятия и проекты не менее 3 за отчетный период сельские филиалы-5 баллов	Ежемесячно	от 0 – до 10	Баллы суммируются, При неисполнении показателя или исполнении менее 3 мероприятий за отчетный период – 0 баллов

		городские филиалы- 5 баллов			
5	Выполнение поручений Главы района, заместителей Главы района, начальника отдела культуры района	100% - 10 баллов	Ежемесячно	от 0 – до 10	При неисполнении показателя-0 баллов. В пользу руководителя рассматривается пояснительная записка, об объяснении причин неисполнения. При уважительных причинах (сроки, финансы), но объективном пояснении о проделанной работе баллы восстанавливаются
6	Участие в общественной городской и районной или региональной деятельности непосредственно руководителя или работников подведомственных учреждений культуры	Участие в субботниках, спортивных мероприятиях, акциях Не менее 1 за отчетный период - 2 балла - одно мероприятие	Ежемесячно	от 0 – до 10	При невыполнении показателя – 0 баллов
7	Соблюдение корпоративной этики в подведомственных учреждениях и за их пределами.	Рассматривается руководитель учреждения и его подчиненные Отсутствие жалоб подчиненных и других лиц, с кем происходит взаимодействие по рабочим вопросам- 10 баллов	Ежемесячно	от 0 – до 10	При невыполнении показателя -0 баллов
8	Выполнение мероприятий по достижению значения показателя национального проекта «Культура» «Число посещений культурных мероприятий», выполнение показателей «дорожной карты» учреждений	При выполнении показателя учитывается 1-10 баллов	Ежемесячно	от 0 – до 10	При невыполнении показателя -0 баллов
9	Своевременное размещение информации на сайтах bus.gov.ru и zakupki.gov.ru, МестопамятиРФ, PRO – культура РФ	Размещение на сайте нормативно-закрепленного перечня сведений о деятельности учреждения	По мере необходимости/при наличии	от 0 – до 10	Полнота информации о деятельности – 5 баллов, отсутствие ведения, нарушение сроков

			изменений		размещения информации – 0 баллов
10	Исполнение рабочих планов Региональных приоритетных проектов	Исполнение плана в полном объеме	Ежемесячно	От 0 - до 10	При невыполнении показателя – 0 баллов
11	Установлена квота для приема на работу инвалидов в размере 3 процента среднесписочной численности работников	Руководителям учреждений, в которых численность работников составляет 35 человек и более	Постоянно	Выполнено/не выполнено	-
	Итого		Ежемесячно	100	